



## SOLICITUD DE GUARDERÍA DE MAÑANA (de 7:30 a entrada horario lectivo) (Renovación automática anual)

Servicio de carácter voluntario, no lucrativo y no discriminatorio

FOTO

Alumno: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_ Letra: \_\_\_\_\_ Nivel (EI/EP/): \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ C. Postal: \_\_\_\_\_

Nombre del Padre: \_\_\_\_\_ Nombre de la Madre: \_\_\_\_\_

**Teléfonos de contacto** (CAS = Casa, MVP = Móvil Padre, MVM = Móvil Madre, TRP = Trabajo Padre, TRM = Trabajo Madre)

1.- CAS \_\_\_\_\_ 2.- MVP \_\_\_\_\_ 3.- MVM \_\_\_\_\_

4.- TRP \_\_\_\_\_ 5.- TRM \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Alérgico a: \_\_\_\_\_

Otras observaciones: \_\_\_\_\_

### **MODALIDAD DE PLAZA SOLICITADA (firmar una opción)**

<p>ALTA <b>CON</b> DESAYUNO EN EL MES: _____</p> <p>Fdo.: _____ (Firma de padre y madre)</p> <p>Madrid a, ____ de _____ del _____</p>	<p>ALTA <b>SIN</b> DESAYUNO EN EL MES: _____</p> <p>Fdo.: _____ (Firma de padre y madre)</p> <p>Madrid a, ____ de _____ del _____</p>
<p><b>NO SE ADMITIRÁN ALTAS O BAJAS FUERA DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LAS NORMAS DE GUARDERÍA LA FIRMA DEL ALTA IMPLICA LA ACEPTACIÓN DE LAS NORMAS DE GUARDERÍA</b></p>	

<p><b><u>NO RELLENAR</u></b></p>	<p><b><u>NO RELLENAR</u></b></p>
<p>ALTA MES: _____ Desayuno: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Fdo.: _____ (Firma de padre y madre)</p> <p>Madrid a, ____ de _____ del _____</p>	<p>BAJA MES: _____</p> <p>Fdo.: _____ (Firma de padre y madre)</p> <p>Madrid a, ____ de _____ del _____</p>
<p><b>NO SE ADMITIRÁN ALTAS O BAJAS FUERA DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LAS NORMAS DE GUARDERÍA LA FIRMA DEL ALTA IMPLICA LA ACEPTACIÓN DE LAS NORMAS DE GUARDERÍA</b></p>	

### **Datos de interés:**

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el Colegio Obispo Perelló le informa que tratará sus datos de carácter personal facilitados en la presente ficha con la finalidad de gestionar las solicitudes del Servicio de Comedor que se ofrece. Se informa que los datos serán comunicados a la empresa que lleva a cabo el Servicio de Comedor, siendo esta EUREST COLECTIVIDADES, S.L. Sus datos serán conservados durante todo el tiempo en que la relación subsista y aún después, hasta que prescriban las eventuales responsabilidades de la misma. Podrá ejercitar sus derechos de acceso a los datos personales, su rectificación, su supresión, su portabilidad y la limitación de su tratamiento, así como oponerse al mismo dirigiendo un escrito al Colegio Obispo Perelló, C/ Virgen del Sagrario, 22, 28027, Madrid, indicando en la Referencia "Protección de Datos" o bien en el correo electrónico [rgpd@obispoperello.es](mailto:rgpd@obispoperello.es). Le rogamos asimismo que nos comunique cualquier actualización de los datos consignados en la presente ficha.

Fdo. \_\_\_\_\_  
(Firma de padre y madre)

## **SOLICITUD DE GUARDERÍA MAÑANA (de 7:30 a entrada horario lectivo) (Renovación automática anual)**

Alumno: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ Letra: \_\_\_\_\_ Nivel: \_\_\_\_\_

Alta mes: \_\_\_\_\_  CON Desayuno  SIN Desayuno  Fecha de inscripción \_\_\_\_\_