



SIN BARRERAS

Estimadas familias:

Los **alumnos inscritos en el Servicio de Orientación de 1º de Bachillerato** van a realizar una **actividad promovida por el Departamento** con los datos que se detallan a continuación:

<u>ACTIVIDAD:</u>	VISITA A UNITOUR. Los alumnos irán acompañados por profesores del Centro.
<u>OBJETIVOS:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Resolver de forma personalizada las dudas de su futuro profesional.. • Valorar las salidas profesionales relacionados con el perfil de cada estudiante • Recibir consejos que les orienten sobre su elección de grado: titulaciones y universidades a las que pueden acceder, grados que se imparten en cada centro, planes de estudios, tarifas y precios de matriculación, becas, alojamiento en las residencias universitaria, etc.
<u>DÍA,</u> <u>HORARIO</u> <u>LUGAR:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 27 DE ENERO. ✓ Salida del COP: 11:30 horas. ✓ Regreso: al finalizar la visita. Los alumnos podrán regresar directamente a su domicilio sin pasar previamente por el colegio siempre y cuando estén autorizados para ello (doble autorización adjunta). ✓ Galería de Cristal del Palacio de Cibeles. Calle de Montalbán 1. ✓ Es OBLIGATORIO para el acceso mediante un código QR con el siguiente enlace: https://www.unitour.es/inscripcion-online/madrid
<u>PRECIO:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ■ GRATUITA. Los alumnos deben llevar el ABONO TRANSPORTE para los traslados.
<u>AUTORIZACIÓN:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Para permitir la asistencia a la actividad deben firmar la AUTORIZACIÓN ADJUNTA y colgarla hasta 21 de enero (final de la jornada escolar) en esta TAREA de Classroom. Finalizado el plazo se cerrará la TAREA y no se podrá colgar posteriormente. No se admiten otras formas para autorizar: fotocopias, correos o notas en la agenda.</u> ✓ <u>Los alumnos podrán regresar al domicilio directamente, sin pasar por el Centro, si tienen la autorización adjunta firmada.</u>
<u>A TENER EN CUENTA:</u>	<p>Les recordamos que la actividad propuesta es extracurricular, no lucrativa, no discriminatoria y voluntaria, de forma que aquellos alumnos que no la realicen tienen obligación de asistir a clase para continuar las actividades lectivas habituales. Los datos facilitados en la presente circular serán utilizados exclusivamente para la organización de esta actividad y posteriormente serán destruidos. Esta autorización será válida en caso de cambio de fecha por causas ajenas al colegio (clima, transporte, etc), no habrá que repetir el proceso de inscripción. En caso de anulación o cambio de fecha por parte de la Entidad organizadora no podemos garantizar la actividad si no nos ofrecen nuevas fechas.</p>

Coordinación de AA.EE.



SIN BARRERAS

AUTORIZACIONES

D. y D^a _____ autorizan al

alumno/a _____ del curso de 1º BTO letra _____

a realizar la actividad con los datos arriba indicados.

Firmas del padre y de la madre o tutores legales:

Así mismo cumplimiento esta autorización para que el alumno/a regrese al domicilio sin pasar previamente por el Centro:

D. y D^a _____ autorizan al

alumno/a _____ del curso de 1º BTO letra _____ a regresar al

domicilio sin pasar previamente por el Centro.

Firmas del padre y de la madre o tutores legales:

CLÁUSULA ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

En cumplimiento con el Reglamento (UE) 2016/679 y con la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales, así como en la normativa vigente, se informa de que el **COLEGIO OBISPO PERELLÓ** tratará sus datos con la finalidad de posibilitar la actividad extracurricular. Sus datos serán conservados hasta que finalice la relación contractual con el centro o revoque el consentimiento otorgado y aún después, hasta que prescriban las eventuales responsabilidades derivadas de la misma. Podrá ejercitar gratuitamente sus derechos de acceso a los datos personales, su rectificación, su supresión, su portabilidad y la limitación de su tratamiento, así como oponerse al mismo dirigiendo un escrito a COLEGIO OBISPO PERELLÓ sito Calle Virgen del Sagrario, nº 22, 28027, Madrid, adjuntando copia de documento que acredite su identidad, o bien por correo electrónico a la dirección rgpd@obispoperello.net. Finalmente, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) si considera que se han vulnerado los derechos que le son reconocidos por la normativa aplicable en protección de datos. En el caso de que facilite datos de terceros, manifiesta contar con el consentimiento de los mismos y se compromete a trasladar al interesado, titular de dichos datos, la información contenida en el presente documento, eximiendo al centro educativo de cualquier responsabilidad en este sentido.