**COLEGIO OBISPO PERELLÓ**
*Concertado en Ed. Infantil, Ed. Primaria y ESO*
*Centro Bilingüe de la Comunidad de Madrid*
Virgen del Sagrario, 22
28027 MADRID

Teléfono 914060000
correo electrónico: extracurriculares@obispoperello.es
http:// www.obispoperello.es
**- Coordinación Actividades Extracurriculares -**

SIN BARRERAS

Estimadas familias:

Los alumnos de **4º de Ed. Secundaria** van a realizar una **ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR** con los datos que se detallan a continuación:

| | |
|---|---|
| ***ACTIVIDAD:*** | **JORNADAS DE CONVIVENCIA y DEPORTE EN TOLEDO con:**<br>✓ Actividades deportivas en la naturaleza con *ROCODRÓMO Y TIROLINA*<br>✓ Actividades lúdicas para afianzar el sentimiento de pertenencia al grupo. |
| ***OBJETIVOS:*** | • Compartir una jornada de convivencia con otros alumnos de su nivel, fomentando las relaciones sociales entre los alumnos.<br>• Aprendizaje de diferentes actividades al aire libre (tirolina y rocódromo). Disfrutar de la naturaleza de forma respetuosa.<br>• Conocer y valorar las posibilidades que brinda el medio natural como lugar para realizar actividades recreativas y deportivas. |
| ***DÍA, HORARIO LUGAR:*** | **Días: 5 y 6 de junio.**<br>✓ **Albergue "El Casar de la Inesa".**<br>✓ **Camino del Soto Mochares s/n 45190 Nambroca (Toledo).**<br>✓ **Salida COP:** 9:15 horas (día 5).<br>- Los autocares llevarán a los alumnos directamente a Toledo capital para realizar la actividad de la tirolina de FLY Toledo.<br>- Tras su finalización irán al Albergue donde permanecerán hasta su regreso a Madrid al día siguiente.<br>✓ **Regreso COP:** en horario de tarde (día 6)**.**<br>✓ Los alumnos estarán acompañados por profesorado del colegio. |
| ***PRECIO:*** | **111 €. ( Ver apartado de "SE INCLUYE").** |
| ***FORMA DE PAGO:*** | ***La actividad será facturada en el recibo de junio. No es necesario hacer transferencia. En caso de NO ASISTENCIA se reintegrará el importe siguiendo las instrucciones del Dpto. de Gestión del colegio, una vez realizada y cerrada la actividad.*** |
| ***SE INCLUYE:*** | - **Traslados Madrid/Toledo/Madrid y a la tirolina en Toledo.**<br>- **Alojamiento en el Albergue "El Casar de la Inesa"** https://www.elcasardelainesa.com **con cena (día 5) y desayuno y comida (día 6). Los alumnos deben llevar la comida del día 5.**<br>- **A los usuarios de comedor se les facilitará un pic-nic.**<br>**EL ALBERGUE se encuentra en un entorno natural privilegiado con:**<br>▪ Piscina con socorrista.<br>▪ Habitaciones múltiples con baño.<br>▪ Comedor con línea de servicio y 2 aulas de usos múltiples.<br>▪ 1 zona deportiva multiusos, frontón, rocódromo, pista de pádel y sala de juegos interior con pingpong y futbolín.<br>▪ Seguro de responsabilidad civil.<br>▪ Actividades deportivas y lúdicas dirigidas por los profesores.<br>▪ Velada nocturna. |

**COLEGIO OBISPO PERELLÓ**
*Concertado en Ed. Infantil, Ed. Primaria y ESO*
*Centro Bilingüe de la Comunidad de Madrid*
Virgen del Sagrario, 22
28027 MADRID

SIN BARRERAS

Teléfono 914060000
correo electrónico: extracurriculares@obispoperello.es
http:// www.obispoperello.es
**- Coordinación Actividades Extracurriculares -**

| | |
|---|---|
| | **ACTIVIDADES EXTRAS INCLUIDAS EN EL PRECIO:**<br>**(con monitores especializados y el material necesario):**<br>- **Rocódromo en las instalaciones del Albergue con la Empresa especializada en el sector "Puente de Roca".**<br>- **Tirolina "Fly Toledo" de Zipline Toledo, S.L. (Toledo capital).** |
| ***AUTORIZACIÓN:*** | - **Para permitir la asistencia a la actividad deben firmar la AUTORIZACIÓN ADJUNTA y colgarla hasta el 18 de mayo en esta TAREA de Classroom.**<br>- **Finalizado el plazo se cerrará la TAREA y no se podrá colgar posteriormente.**<br>- **MUY IMPORTANTE: No se podrá ampliar el plazo ni se admitirán solicitudes una vez cerrada la actividad.**<br>- **No se admiten otras formas para autorizar: fotocopias, correos o notas en la agenda.** |
| **SOLO A LOS INSCRITOS:** | **Más adelante se les facilitarán:**<br>- *Las Normas de convivencia (para la firma del padre/madre y alumno).*<br>- *Ficha de datos personales y otros como alergias, etc a tener en cuenta.*<br>- *Listado del material recomendado para la actividad,*<br>- *Número del teléfono móvil del colegio para las salidas.* |
| ***A TENER EN CUENTA:*** | - Les recordamos que la actividad propuesta es extracurricular, no lucrativa, no discriminatoria y voluntaria, **de forma que aquellos alumnos que no la realicen tienen obligación de asistir a clase para continuar las actividades lectivas habituales.**<br>- Los datos facilitados en la presente circular serán utilizados exclusivamente para la organización de esta actividad y posteriormente serán destruidos.<br>- Esta autorización será válida en caso de cambio de fecha por causas ajenas al colegio (clima, transporte, etc), no habrá que repetir el proceso de inscripción.<br>- En caso de anulación o cambio de fecha por parte de la Entidad organizadora no podremos garantizar la actividad si no nos ofrecen nuevas fechas. |

Coordinación de AA.EE

**COLEGIO OBISPO PERELLÓ**
*Concertado en Ed. Infantil, Ed. Primaria y ESO*
*Centro Bilingüe de la Comunidad de Madrid*
Virgen del Sagrario, 22
28027 MADRID

Teléfono 914060000
correo electrónico: extracurriculares@obispoperello.es
http:// www.obispoperello.es
**- Coordinación Actividades Extracurriculares -**

SIN BARRERAS

## AUTORIZACIÓN

D. y Dª _____autorizan al

alumno/a _____ del curso de **4º ESO/ letra** _____

a realizar la actividad con los datos arriba indicados.

**Firmas del padre y de la madre.**

_____ _____

---

## CLÁUSULA ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

En cumplimiento con el Reglamento (UE) 2016/679 y con la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales, así como en la normativa vigente, se informa de que el **COLEGIO OBISPO PERELLÓ** tratará sus datos con la finalidad de posibilitar la actividad extracurricular. Sus datos serán conservados hasta que finalice la relación contractual con el centro o revoque el consentimiento otorgado y aún después, hasta que prescriban las eventuales responsabilidades derivadas de la misma. Podrá ejercitar gratuitamente sus derechos de acceso a los datos personales, su rectificación, su supresión, su portabilidad y la limitación de su tratamiento, así como oponerse al mismo dirigiendo un escrito a COLEGIO OBISPO PERELLÓ sito Calle Virgen del Sagrario, nº 22, 28027, Madrid, adjuntando copia de documento que acredite su identidad, o bien por correo electrónico a la dirección rgpd@obispoperello.net . Finalmente, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) si considera que se han vulnerado los derechos que le son reconocidos por la normativa aplicable en protección de datos.
En el caso de que facilite datos de terceros, manifiesta contar con el consentimiento de los mismos y se compromete a trasladar al interesado, titular de dichos datos, la información contenida en el presente documento, eximiendo al centro educativo de cualquier responsabilidad en este sentido.