plantilla PDC

Plan Digital de Centro

Comunidad de Madrid

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro
    1.1 Contextualización del plan digital de Centro
    1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
    2.1 Evaluación Inicial
    2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
    3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
    3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
    A. Liderazgo
    B. Comunicación e interconexiones
    C. Infraestructura y equipos
    D.Desarrollo profesional.
    E. Pedagogía: apoyo y recursos
    F.Implementación en el aula
    G.Evaluación
    H. Competencia del alumno
    MF. Módulos familias
    MD. Módulos difusión y comunicación.
    CE4.0_M Programa Código Escuela 4.0_Madrid

5. Evaluación

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO: 28015653**

CENTRO		
Nombre	**Colegio Obispo Perelló**	
Código	**28015653**	
Web	**www.obispoperello.es**	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	**Sara I. López Basanta**	infantilprimaria@obispoperello.net
Coordinador TIC	**Daniel Almagro Molina**	daniel@obispoeperello.net
Persona de contacto Código Escuela 4.0_Madrid		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
	Laura Arce Cueto	larce@obispoperello.net

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

El Colegio está ubicado en el Barrio de la Concepción (Madrid). Las familias del alumnado poseen un nivel sociocultural y económico de tipo medio y medio-bajo.
El Centro se define en su carácter propio como un centro religioso basado en creencias y valores cristianos. Pertenece a la Congregación de Misioneros de los Sagrados Corazones de Jesús y María. Así mismo su Misión, Visión y Valores recogen:
Misión: Desde el respeto por la realidad diversa y plural de la comunidad educativa, vivir y transmitir la experiencia cristiana del amor incondicional mediante una formación completa y armónica, para que cada uno de nuestros alumnos descubra aquella misión que en la vida le hará feliz y, en consecuencia, contribuirá a la felicidad de los demás.
Visión: Ser reconocidos como un centro educativo de referencia en nuestro entorno, caracterizado por una educación basada en la mejora continua, comprometida con nuestros valores y nuestra tradición de calidad, serena, solidaria y desde el corazón como corresponde al carisma de nuestra Congregación. Nuestro ideal es que estas creencias estén presentes en toda labor del Colegio como signo de nuestra dimensión misionera.
Valores: En coherencia con nuestro Ideario:

- Establecemos relaciones basadas en la integridad, cordialidad, familiaridad, confianza, tolerancia y respeto, creando vínculos perdurables entre el colegio, los miembros de la comunidad educativa, nuestros colaboradores y las entidades con las que cooperamos.
- Trabajamos en equipo con esfuerzo y responsabilidad, mantenemos un espíritu de mejora continua y afán de superación y creamos un clima agradable que permite a todos el máximo desarrollo de sus capacidades y potencialidades.
- Optimizamos los recursos materiales y económicos a través de una gestión ética, transparente, responsable y eficiente para lograr la sostenibilidad de nuestros Centros.

Sólo así hacemos creíble nuestra MISIÓN.

Partiendo de esta breve presentación y contextualización del Centro, el Colegio ha dedicado numerosos recursos formativos al claustro para poder hacer frente a los cambios sociales vividos en los últimos años, así como evolucionar facilitando una respuesta óptima a las necesidades cambiantes de nuestros alumnos.

Plan TIC
Presenta la planificación anual de las acciones tendentes a promover, potenciar y formar en el uso de las TIC a toda la comunidad educativa de una forma funcional, organizada y responsable, pero también creativa:

- Por parte de los alumnos, con los que pretendemos conseguir una mejora evidente en motivación, comunicación, creatividad y acceso a una mayor variedad de materiales y recursos didácticos.
- Por parte de los profesores, que se benefician de los recursos tecnológicos para llevar a cabo el diseño curricular en su tarea diaria.
- Por parte de los padres, ya que las TIC son medio de información y comunicación con el centro y forman parte muy importante del proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos.
- Por parte del PAS para su tarea de gestión y administración.

1.2 Justificación del plan

Justificación legal del PDC

- Programa de cooperación territorial para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu en el ejercicio presupuestario 2021, el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. BOE 23 septiembre 2021
- Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo de Educación
- Real Decreto- Ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación Trasformación y Resiliencia
- Reglamento (UE) 2021/241, del Parlamento Europeo y del consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia
- Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- Aquí pondremos las instrucciones de comienzo de curso

Justificación estratégica

Este Plan Digital de Centro se enmarca en la normativa citada anteriormente y nos ayuda a continuar con la estrategia marcada por el centro en cursos anteriores. En concreto, nuestra línea de trabajo pone el foco en tres direcciones:

- Mejorar la Competencia Digital de los alumnos
- Mejorar el rendimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje a través de la innovación metodología y las TIC como una de las herramientas importantes.

Mejorar la eficiencia y eficacia en la gestión y el networking.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Liderazgo

En el centro hay figuras lideran equipos, cambios metodológicos implicados y con ganas, el Equipo Directivo apoya a estos lideres y dirige al claustro hacia cambios profundos. **Nivel 3**

La comunicación entre el claustro es fluida y ya existe un entorno virtual para el intercambio de información, reuniones online. Nivel 4

Colaboración e interconexiones

El centro no tiene colaboraciones externas con otros centros, pero les gustaría iniciar y comprobar los beneficios de ello. **Nivel 2**

Infraestructuras y equipos

Disponemos de una buena red cableada y muy buena red Wifi. Nivel 3 Nivel 4

El docente no dispone de dispositivo personal dotado por el centro, pero hay figuras como coordinador TIC y equipo directivo si cuentan con dispositivos de gestión. Nivel 3

Todas las aulas están bien equipadas con dispositivos básicos Nivel 3

Aquel profesor que no tiene dispositivos personales en casa, el centro presta para desarrollar su trabajo. Nivel 2

El centro tiene varias aulas de informática, carro de Tablet para utilizarlas en el aula accesibles al alumno. Nivel 3
Es escaso la necesidad de realizar préstamo para alumnos, no disponemos de brecha digital entre el alumnado Nivel único

El tipo de metodología hace que la docencia se desarrolle exclusivamente en el aula, los espacios comunes no son utilizados como complemento al aula. Nivel 1

Desarrollo profesional

En el centro una parte del profesorado no se encuentra muy seguro con los medios digitales, su utilización en el aula y se encuentra inseguro cuando el alumnado, debe utilizarlos. La metodología tradicional es la que predomina en el centro, el profesorado conoce los cambios metodológicos desde un punto teórico, pero no cono en profundidad para implementar en el aula.

Hay alguna conexión entre algunos equipos de forma no sistemática para compartir experiencias.

Nivel 2

Pedagogía: apoyos y recursos

Existe un entorno virtual que utilizamos de forma interactiva con el alumnado. Nivel 4
El profesorado conoce los REA y los utiliza y modifica **Nivel 2**

Pedagogía: implementación en el aula

El profesorado usa las herramientas TIC disponibles de forma habitual, crea contenido, comparte. Estas actividades están presentes en las programaciones de aula.
El alumnado hace producciones TIC básicas propuestas y guidas por el profesor
Nivel 2 **Nivel 3**

No está muy establecido el trabajo cooperativo y grupal en el trabajo del alumno, las Tics se usan de forma puntual en algún tipo de agrupación pequeña. **Nivel 2**

Para trabajar con alumnado NEAE un gran número de profesores utilizan herramientas digitales para adaptar las actividades **Nivel 3**
Hay pocos proyectos interdisciplinares, son puntuales, la producción por parte del alumno no lleva las TIC **Nivel**

Evaluación

El registro de notas por parte del profesorado es de forma digital con las herramientas de

gestión y EV decididos por el centro. Nivel 4

El profesorado sigue utilizando la evaluación tradicional, y aunque conoce su existencia la evaluación digital, no se llevan a practica con el alumnado. Nivel 2

El alumno no interviene mucho en su proceso de evaluación, y en su reflexión no se lleva con medios digitales. Nivel 1 Nivel 2

Competencias del alumnado

El alumno no tiene grandes destrezas digitales, maneja ciertas herramientas de creación de recursos, estructurados por el profesor.

No tiene gran autonomía en creación de contenidos digitales

Nivel 2

Familias e interacción con el Centro

No disponemos datos para conocer el grado de competencia digital de las familias, así como la ayuda que puedan prestar a sus hijos en el proceso de aprendizaje.

No hay gran implicación en las familias por la actividad del centro

Nivel 1 y Nivel 2

Web y redes sociales

La web del centro está actualizada, con contenidos de calidad, con información importante al alumno y familias

Nivel 4

2. EVALUACIÓN no realizado por el centro	
2.2 SELFIE (a cumplientar cuando se pase el cuestionario) *Enlace al selfie del Centro:* *https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf*	
A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.	
B1. Evaluación del progreso	
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO: 28015653**

C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

FACTORES INTERNOS	FACTORES EXTERNOS
Debilidades • Escasas colaboraciones • Dotaciones digitales básicas • Escasa dotación digital individual para el docente • Baja competencia digital del profesorado • Baja competencia digital del alumnado • Poca reflexión sobre el cambio **Fortalezas** • Claustro motivado y liderado • Conocimiento de los REA • Tener un EV escogido y utilizado por el claustro	**Amenazas** • Escasa implicación de las familias **Oportunidades** • El centro cuenta con buena imagen en el barrio • Contar con la formación del CTIF Madrid-Capital • Desarrollar nuevos métodos de enseñanza

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

ÁREA A- LIDERAZGO

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

ÁREA C – INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (software, recursos informáticos, conexión, asistencia técnica…)

ÁREA E – PEDAGOGÍA: APOYO Y RECURSOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

ÁREA F- PEDAGOGÍA - IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN.

OBJWETIVO ESTRATÉGICO: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

ÁREA H - COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que

permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

ÁREA MF – MODULO DE FAMILIAS.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: Mejorar la competencia digital ciudadana de las familias en pro de la implicación en el PDC y complementar el aprendizaje de sus hijos.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

A.1 Figuras de Liderazgo
Objetivo específico: Nombrar al responsable del Plan Digital de Centro.

Actuación 1: Informar al claustro sobre el nombramiento		
Responsable Director	**Recursos:** Claustro de septiembre	**Temporalización**: Septiembre
Indicador de logro Anuncio en los claustros de septiembre		**Valoración:**
Objetivo específico: Informar de las novedades sobre el PDC y el Código Escuela 4.0		
Actuación 1: Informar al claustro sobre la nueva comisión		
Responsable Coordinadora del PDC	**Recursos** Claustros	**Temporalización** Octubre-Diciembre
Indicador de logro Anuncio de las novedades al claustro		**Valoración:**
Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado		
Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en el documento de profesores nuevos y alumnos.		
Responsable Coordinadora del PDC	**Recursos** Reunión informativa después de haber recibido las indicaciones de la Comunidad de Madrid.	**Temporalización** Octubre-Diciembre
Indicador de logro Incluir el anuncio en la formación para nuevas incorporaciones sobre el Plan Pedagógico de los CEJR		**Valoración:**

A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC. Información sobre los aspectos más relevantes.		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recursos**: Claustro	**Temporalización** Noviembre-Diciembre
Indicador de logro: Realización del Claustro		**Valoración:**
Actuación 2: Establecer reuniones a lo largo del curso con los diferentes Áreas para hacer seguimiento de los cambios metodológicos y la digitalización.		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recursos**: Reuniones	**Temporalización** A lo largo del curso

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Indicador de logro: porcentaje del grado de cumplimiento	**Valoración:**

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una red docente para compartir buenas prácticas

Objetivo específico: Fomentar el uso del Classroom de buenas prácticas docentes

Actuación 1: Mantener el Classroom de Buenas Prácticas docentes		
Responsable: Coordinador TIC y Coordinadora PDC-Innovación	**Recursos:** Google Classroom	**Temporalización:** Todo el curso
Indicador de logro: uso y consulta del Classroom por parte de todas la áreas.		**Valoración:**
Actuación 2: Compartir experiencias de las buenas prácticas que se hacen a lo largo del curso		
Responsable Coordinadora PDC y Jefes de Área.	**Recursos:** Google Classroom	**Temporalización**: Todo el curso
Indicador de logro: Número de actividades que sube cada área		**Valoración:**
Actuación 3: Informar al claustro de qué, cómo y cuándo compartir sus recursos		
Responsable: Coordinadora del PDC y Coordinador TIC	**Recurso:** Infografía informativa	**Temporalización:** Primer trimestre
Indicador de logro: Información e infografía realizadas		**Valoración:**

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (software, recursos informáticos, conexión, asistencia técnica…)

C.1. Mantenimiento de dispositivos digitales
Objetivo específico: Implementar el protocolo de mantenimiento TIC, estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (área de impactoA.3)

Actuación 1: Seguimiento del protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro		
Responsable Coordinador TIC	**Recursos:** Protocolo elaborado por la Coordinación de las TIC. En el Drive común del Centro.	**Temporalización**: Todo el curso
Indicador de logro: Enlace al protocolo		**Valoración:**

C.2. Plan de acción para reducir la brecha digital
Objetivo específico: Reducir la brecha digital entre el alumnado

Actuación 1: Recoger y analizar los datos recogidos por los tutores		
Responsable Coordinador TIC	**Recursos:** Documento con la recogida de datos.	**Temporalización**: Todo el curso
Indicador de logro: Elaboración del documento y solución al 90% de los casos planteados		**Valoración:**

C.3 Equipamiento digital para alumnado en las casas.
Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el alumnado.

Actuación 1: Recoger y analizar los datos recogidos por los tutores		
Responsable Dirección académica	**Recursos:** Contrato de préstamo	**Temporalización**: Todo el curso
Indicador de logro: Porcentaje de alumnos que participan		**Valoración:**

C.4. Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje
Objetivo específico: Crear un espacio para el desarrollo de proyectos de innovación dotados de mobiliario/equipamiento digital (herramientas de audio y vídeo, croma…)

Actuación 1: Analizar y valorar las posibilidades de cada uno de los espacios del centro.		
Responsable Coordinadora del PDC y Coordinador TIC	**Recursos:** reunión	**Temporalización**: Segundo trimestre
Indicador de logro: Reunión de los coordinadores y acta de la reunión		**Valoración:**
Actuación 2: Diseñar el espacio.		
Responsable Coordinadores TIC y PDC y profesores del Área de Tecnología y el Área de Robótica.	**Recursos:** Documento con la recogida de datos.	**Temporalización**: Segundo trimestre
Indicador de logro: Documento con la propuesta		**Valoración:** No conseguido

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Actuación 3: Crear y poner en marcha los espacios.		
Responsable Coordinadores TIC y PDC, profesores del Área de Tecnología y el Área de Robótica, Equipo Directivo	**Recursos:** Proyecto	**Temporalización**: Segundo y tercer trimestre
Indicador de logro: Documento del proyecto y realización del proyecto.		**Valoración:**

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales

D.1. Planes de formación del centro.
Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas en el centro.

Actuación 1: Analizar las necesidades e inquietudes formativas del claustro.		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recursos:** Sondeo en las áreas y puesta en común	**Temporalización**: Septiembre-octubre-noviembre
Indicador de logro: Sesiones de acompañamiento.		**Valoración:**
Actuación 2: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recursos:** Reunión con el Equipo directivo	**Temporalización:** octubre- noviembre
Indicador de logro: Presentación de un documento con los contenidos a impartir		**Valoración:**
Actuación 3: Redacción del plan de formación del profesorado del centro		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recursos:** Documento WORD	**Temporalización:** octubre-noviembre
Indicador de logro: Presentación en la PGA		**Valoración:**

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Actuación 4: Difundir el plan de formación del centro		
Responsable Coordinadora del PDC	**Recursos:** Documento Word y presentación al claustro	**Temporalización:** Noviembre
Indicador de logro Enlace en Drive del Centro.		**Valoración:**
D.2 Competencia digital del profesorado **Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial que desarrolle competencias en el profesorado.**		
Actuación1: Realización de curso de formación para acreditar niveles A2, B2 y C1 por parte del profesorado		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recurso:** CTIF Madrid-capital, Cursos ofrecidos por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid	**Temporalización:** Todo el curso
Indicador de logro: Número de profesores que se acreditan		**Valoración:**
D.3 Competencia en metodologías activas del profesorado **Objetivo específico: Conocer diferentes metodologías en el aula y ponerlas en práctica en el aula que implementamos en el Centro.**		
Actuación 1: formar al profesorado nuevo en el Centro sobre metodologías activas		
Responsable: Coordinadora del PDC, Coordinadora de Innovación, Equipo directivo	**Recurso:** Curso sobre metodologías activas elaborado por el Centro	**Temporalización:** Primer trimestre
Indicador de logro: Realización del curso de cuatro horas		**Valoración:**
Actuación 2: Puesta en práctica de metodologías activas en el aula		
Responsable: Coordinadora del PDC, Coordinadora de Innovación, Equipo directivo	**Recurso:** Formación sobre metodologías activas elaborado por el Centro, acompañamientos a los profesores, repositorio de materiales	**Temporalización:** Todo el curso
Indicador de logro: Evidencias en el aula		**Valoración:**
D.4 Autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en las prácticas docentes **Objetivo específico: Crear un modelo de autoevaluación sobre el uso de las nuevas tecnologías en la práctica docente y realizarlo al final del curso académico**		
Actuación 1: Diseñar un modelo de autoevaluación por etapa.		
Responsable: Coordinadora de Innovación, Coordinadora del PDC, Coordinador TIC, Equipo Directivo	**Recurso:** Google Forms	**Temporalización:** Segundo trimestre
Indicador de logro: Creación del formulario		**Valoración:**

Actuación 2: Presentar el modelo al equipo directivo		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recurso:** Google Forms	**Temporalización:** Segundo trimestre
Indicador de logro: Presentación del formulario		**Valoración:**
Actuación 3: Realización de la autoevaluación por parte del profesorado		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recurso:** Google Forms, Memoria del curso	**Temporalización:** Julio 2026
Indicador de logro: Participación del profesorado		**Valoración:**

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.2 Participación en programas de innovación educativa

Objetivo específico: Conocer los programas de innovación educativa propuestos desde la Administración y Escuelas Católicas

Actuación 1: Informar al claustro sobre los programas de Innovación educativa de EducaMadrid		
Responsable Coordinadora del PDC	**Recursos** Enlaces a las web de EducaMadrid	**Temporalización** Todo el curso
Indicador de Logro Correos electrónicos enviados y número de participantes en cursos		**Valoración:**
Actuación 2: Informar al claustro sobre los programas de Innovación educativa de Escuelas Católicas		
Responsable Coordinadora del PDC/Innovación	**Recursos** Documento Word	**Temporalización** Todo el curso
Indicador de Logro Correos electrónicos enviados y número de participantes en cursos		**Valoración:**

E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.

Objetivo específico: Crear contenido nuevo a través de los REA (Recursos Educativos Abiertos) adaptado a las necesidades del aula

Actuación 1: Facilitar al claustro información sobre diferentes REA que puedan utilizar en sus aulas		
Responsable Coordinadora del PDC y Coordinador TIC	**Recursos** Enlaces a las web de EducaMadrid	**Temporalización** Todo el curso
Indicador de Logro Informaciones enviadas sobre los REA		**Valoración:**

E.4 Protocolo de seguridad y privacidad

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Objetivo específico: Actualizar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro.		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.		
Responsable Coordinador TIC y Coordinadora del PDC	**Recursos** Documento Word	**Temporalización** Tercer trimestre.
Indicador de logro: Documento compartido en Drive común de Centro		**Valoración:**
E.5 Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre toda la comunidad **Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (Información, decálogos de actuación)**		
Actuación 1: Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.		
Responsable Coordinador TIC/RPD	**Recursos** Documento Word	**Temporalización** Diciembre-Enero
Indicador de Logro: Documento compartido en Drive común de Centro		**Valoración:**
Actuación 2: Establecer una comisión de seguridad y protección de datos que se encargue de diseñar píldoras informativas		
Responsable Coordinador TIC/RPD	**Recursos** Documento Word	**Temporalización** Diciembre-Enero
Indicador de Logro Documento compartido en Drive común de Centro		**Valoración:**

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje		
F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje **Objetivo específico: Implementar en los procesos de enseñanza- aprendizajes los contenidos del área D del curso de formación**		
Actuación 1: Uso de herramienta del entorno Google for Education en una Situación de aprendizaje.		
Responsable: Profesorado/Áreas/ Coordinadora del PDC	**Recursos** Programaciones de aula 2025-2026	**Temporalización:** Todo el curso
Indicador de logro: nº de actividades realizadas en las que se ha usado alguna herramienta para la enseñanza o creación de contenido.		**Valoración:**
Actuación 2: Uso de herramienta del entorno Google for Education, Canva o Genially en el diseño de una actividad con alguna de las metodologías activas		
Responsable Áreas/Profesorado/ Coordinadora del PDC	**Recursos** Programaciones de aula 2025-2026	**Temporalización:** Todo el curso
Indicador de logro Número de actividades realizadas		**Valoración:**

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

F.2 Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado **Objetivo específico: Desarrollar en los procesos de enseñanza-aprendizaje algún trabajo cooperativo y colaborativo en el aula**		
Actuación 1: Incluir actividades colaborativas/cooperativas que fomenten la autonomía y seguridad del alumnado en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable: Áreas/Profesorado/Coordinadora del PDC	**Recurso: P**rogramaciones 2025-2026	**Temporalización** Todo el curso
Indicador de logro: Número de actividades colaborativas realizadas.		**Valoración:**
Actuación 2: Preparar y llevar al aula las actividades colaborativas y cooperativas programadas		
Responsable: Profesorado	**Recurso:** Actividad, Aula clase, recursos TIC	**Temporalización:** Todo el curso
Indicador de logro: Número de actividades colaborativas realizadas.		**Valoración:**
F.3 Uso de nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE **Objetivo específico: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal del Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumno NEAE**		
Actuación 1: Formación del Profesorado en DUA		
Responsable: Equipo Directivo y Coordinadora de Innovación	**Recurso:** Plataformas de innovación y formación del profesorado, formaciones externas	**Temporalización** Segundo y Tercer trimestre
Indicador de logro: Realización de la formación		**Valoración:**

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

G. EVALUACIÓN

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas, que se apoyen en las posibilidades que ofrece las tecnologías

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones). **Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.**		
Actuación 1: Enviar información sobre el uso de la plataforma para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.		
Responsable: Coordinadora del PDC	**Recursos:** Información y novedades sobre Raíces en las formaciones de EducaMadrid para acreditar los niveles de la Competencia Digital	**Temporalización:** Todo el curso
Indicador de logro: Realización de las formaciones		**Valoración:**
G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, formularios, cuestionarios, tareas, otros) **Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.**		
Actuación 1: Introducir de forma puntual o sistemáticamente herramientas digitales de evaluación en Robótica.		
Responsable: Dirección Académica, Jefes de área, Coordinadora del PDC, Coordinadora de Innovación	**Recursos** Espacios de Google for Education	**Temporalización** Todo el curso
Indicador de logro: número de herramientas digitales usadas por profesor		**Valoración:**
G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje **Objetivo específico: Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.**		
Actuación 2: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizan		
Responsable: Profesores/Áreas	**Recurso:** Programaciones de aula 2025-2026	**Temporalización:** Segundo y Tercer trimestre
Indicador de logro: Sesiones informativas por materias		**Valoración:**
Actuación 3: Diseñar rubricas de autoevaluación o evaluación entre iguales. Compartir en los EVA		
Responsable: Profesores/Áreas	Recurso: Programaciones 2025-26	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Fechas de las sesiones informativas por materias		**Valoración:**

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.
Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula: enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula

Actuación 1: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales (Tablet, Ordenadores, etc..)		
Responsable: Áreas y Profesorado	**Recursos** Programación curso 2025-26 de las materias específicas.	**Temporalización** Septiembre/octubre 2024
Indicador de logro: Listado de medios tecnológicos usados y porcentaje del uso.		**Valoración:**

H.2.Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying…)
Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado

Actuación 2: Diseñar un esquema o diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos		
Responsable: Coordinador TIC y Coordinadora del PDC	**Recursos** Documento con el esquema	**Temporalización:** Noviembre-Diciembre
Indicador de logro: Documento compartido en Drive de Centro		**Valoración:**

H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno
Objetivo Específico: Incluir en las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumno según los niveles educativos

Actuación 3: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable: Áreas	**Recursos** Programación de aula 2025-26 en la materia específica.	**Temporalización** Segundo trimestre
Indicador de logro: Publicación de repositorio en Drive de Centro		**Valoración:**

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Mejorar la competencia digital ciudadana de las familias en pro de la implicación en el PDC y complementar el aprendizaje de sus hijos

MF1. Comunicación con las familias
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias

Actuación 1: Diseñar a través de las reuniones del claustro el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/áreas		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Normas de empleo de las herramientas TIC	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro		Valoración:
Actuación 2: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Equipo Directivo	**Recursos:** Documento Word	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Documento compartido en Drive del Centro		**Valoración:**
Actuación 3: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable Dto. Orientación. Tutores	Recursos: Propio protocolo	Temporalización: primera reunión con las familias
Indicador de logro Reuniones en las 4 semanas de septiembre		**Valoración:**

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

1. Justificación del Programa (plantilla que se adaptará a las características del centro)

En este curso escolar 2024/2025 se ha iniciado un nuevo programa denominado Código Escuela 4.0_Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares.

Una iniciativa diseñada para mejorar las competencias digitales del alumnado, asegurar que los profesores estén bien equipados para enseñar estas habilidades, impulsando un proceso de enseñanza y aprendizaje más interactivo, autónomo y motivador.

Los objetivos del Programa son:

1. Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.

2. Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.

3. Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo contará con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro de profesores trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar/impulsar/asentar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias de nuestros alumnos.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestros alumnos.

2. Diagnóstico inicial

2.1 Estado del centro educativo (0,1,2,3)

Describe el estado del centro educativo según la ficha de diagnóstico indicando la etapa educativa (por ejemplo Educación Infantil: Estado 1, Educación Primaria: Estado 2, …). En el caso de la Educación Secundaria Obligatoria, especificar las optativas que ofrece el centro, indicando el nivel educativo correspondiente. En cuanto a la Educación Infantil y Primaria y Especial detallar en qué áreas curriculares y niveles educativos se está trabajando actualmente dicho contenido.

El Centro se encuentra en Estado 2.

2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el centro actualmente

Nombra el recurso, cantidad y al nivel educativo al que está dirigido. (Información recogida en el cuestionario inicial).

Tablet: 70

Ordenadores, portátiles: 229

Robots de suelo: 6

LEGO Spike Essential: 10

Impresora 3D: 1

Chromebooks: 4

Pizarras digitales: 36

2.3 Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0_Madrid

Nombra el recurso, cantidad y al nivel educativo al que está dirigido. (Cumplimentar este apartado cuando se reciba en el centro).

Placa Crumble

Makey Makey

Jovi Art2Bit

Tale-Bot: 3 unidades

Lego STEAM Park

Kit para actividades STEAM de Lego

TRUE TRUE: 2 kits

Micro:bit, Nezha y kit de robótica creativa

Arduino UNO R4

Kit de robótica para Arduino.

3. Implementación del Programa Código Escuela 4.0_Madrid

Información al equipo docente sobre el Programa y las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil, Primaria y Educación Especial. Se abordarán aspectos organizativos, como las áreas curriculares en las que se trabajará, los espacios y horarios, y las tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar. En relación con la Educación Secundaria Obligatoria, los objetivos estarán orientados a trabajar de forma práctica la programación y la robótica en todas las áreas troncales y optativas ofertadas de forma progresiva. Una vez alcanzado este objetivo, se extenderá a otros departamentos y se fomentará la participación en concursos y proyectos de innovación.

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia de centro con un liderazgo compartido para la integración del pensamiento computacional, la programación y la robótica de forma progresiva en los niveles educativos.		
Objetivo específico: Incorporar el pensamiento computacional, la programación y la robótica en la PGA.		
Actuación 1: Selección de área curricular o áreas curriculares para impartir contenidos de robótica en la etapa de Infantil y Primaria a nivel de Centro.		
Responsable: Equipo Docente y Equipo Directivo.	Recursos: Reunión por ciclos	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Implementación de la robótica al menos en un nivel educativo y en un área curricular.		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias):		
Actuación 2: Temporalización del área o áreas curriculares durante el curso escolar (1 sesión semanal, 1 sesión quincenal, 1 unidad didáctica trimestral...).		
Responsable: Equipo Docente y Equipo Directivo.	Recursos: Reuniones por ciclos	Temporalización: Primer trimeste
Indicador de logro: Presentación en la programación de aula.		Valoración:
Propuesta de mejora		
Objetivo específico: Definir una progresión de actuaciones a realizar por etapa/nivel/materia		
Actuación 1: Elaboración de la programación de aula en el área curricular.		
Responsable: Equipo Docente	Recursos: Programaciones de aula	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Presentación de las actuaciones en las programaciones de aula.		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Nombrar al docente que se encargará del desarrollo del programa C.E. 4.0 en el Centro		
Actuación 1: Nombrar al docente responsable		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: reuniones	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro: Nombramiento realizado		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Actuación 2: Anunciar al claustro al docente encargado del desarrollo del C.E. 4.0.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: claustro	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro: Presentación de la persona en el claustro inicial.		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo específico: Afianzar el nivel de partida del Centro para, partiendo de esa base, definir el itinerario a seguir a lo largo del curso 2025/26		
Actuación 1: Reunión del claustro para continuar trabajando en la definición del itinerario		
Responsable: Equipo Docente y Equipo Directivo.	Recursos: reuniones	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Elaboración del itinerario		Valoración: Conseguido parcialmente.
Propuesta de mejora		
Objetivo específico: Ampliar y formar al equipo docente que puede liderar de forma compartida la estrategia para implementar la programación, pensamiento computacional y robótica en el Centro.		
Actuación 1: Continuar con la formación del equipo docente		
Responsable: Equipo Docente, Equipo Directivo, ATD	Recursos: formaciones	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Número de formaciones y número de profesores implicados		Valoración:
Propuesta de mejora		

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Objetivo estratégico: Incorporar contenidos de robótica integrados en el currículo escolar, utilizando proyectos prácticos que promuevan el pensamiento computacional y la resolución colaborativa de problemas, adaptados al nivel de cada grupo		
Objetivo específico: Introducir al alumnado las nociones básicas de robótica y programación desenchufada a través de actividades guiadas y material didáctico sin necesidad de dispositivos tecnológicos		
Actuación 1: Presentación de las nociones básicas en las sesiones de aula.		
Responsable: Equipo docente	Recursos: Programación de aula	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Material didáctico utilizado en las sesiones aula		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 2: Elaboración de actividades sobre robótica y programación		
Responsable: Equipo docente	Recursos: Programación de aula de la materia específica.	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Número de actividades realizadas		Valoración:
Propuesta de mejora		
Objetivo específico: Familiarizar al alumnado con los conceptos fundamentales de la robótica, pensamiento computacional y programación por bloques a través de los programas informáticos adaptados a los diferentes niveles		
Actuación 1: Trabajar en las sesiones de aula de la materia los conceptos fundamentales		
Responsable: Equipo docente	Recursos: Programación de aula	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Número de sesiones con los programas informáticos seleccionados		Valoración:
Propuesta de mejora		
Objetivo específico: Integrar actividades que incluyan pensamiento computacional, programación y robótica en las programaciones de aula		
Actuación 1: Incluir actividades en las programaciones de aula		

Responsable: Equipo docente	Recursos: Programación de aula	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Número de actividades incluidas y realizadas		Valoración:
Propuesta de mejora		
Objetivo específico: Incorporar nuevos dispositivos de robótica, asegurando que el alumnado comprenda su uso a través de actividades prácticas y guiadas		
Actuación 1: Incluir los nuevos dispositivos con la dotación del Programa Escuela 4.0.		
Responsable: CAM, ATD, Equipo directivo	Recursos: Nuevos dispositivos	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Número de dispositivos nuevos integrados		Valoración:
Propuesta de mejora		

Objetivo estratégico: Introducir la enseñanza de robótica y tecnología para alumnos con necesidades educativas especiales, asegurando un enfoque inclusivo, accesible y adaptado		
Objetivo específico: Introducir nociones básicas de robótica en el aula, asegurando que los alumnos con necesidades educativas especiales se familiaricen con los principios fundamentales de la tecnología y robótica		
Actuación 1: Incluir actividades en las programaciones de aula para acercar estos conceptos al alumnado		
Responsable: Equipo docente	Recursos: Programación de aula de la materia.	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Número de actividades		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Brindar apoyo personalizado durante las actividades de robótica, para garantizar que cada alumno reciba el seguimiento necesario según sus necesidades		

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Obispo Perelló **CÓDIGO DE CENTRO:** 28015653

Actuación 1: Incluir actividades en las programaciones de aula para acercar estos conceptos al alumnado		
Responsable: Equipo docente	Recursos: Programación de aula de la materia.	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Número de actividades adaptadas		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: Aumentar la integración de la robótica educativa en el centro, asegurando la dotación y la accesibilidad progresiva de equipamiento básico y avanzado para todos los niveles educativos, con el fin de fomentar el aprendizaje práctico y la innovación pedagógica en actividades curriculares.		
Objetivo específico: Proveer al Centro de los dispositivos básicos de robótica, asegurando que al menos puedan ser utilizados por grupos pequeños o en aulas específicas, permitiendo a los alumnos iniciarse en el uso práctico de la robótica		
Actuación 1: Aumentar en número de dispositivos en función de las ayudas del Programa Código Escuela 4.0_Madrid		
Responsable: Equipo Directivo, CAM	Recursos: Dispositivos	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Número de dispositivos nuevos		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Evaluar las necesidades de equipamiento en cada nivel educativo, para determinar la cantidad y tipo de dispositivos de robótica requeridos según las características del alumnado y los objetivos curriculares		
Actuación 1: Reunión para la evaluación.		
Responsable: Equipo Directivo, Responsables de la materia	Recursos: reuniones	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Listado que recoge la cantidad y tipos de dispositivos necesarios		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: Consolidar la adecuación y optimización de los espacios del Centro para garantizar entornos accesibles, seguros y funcionales que faciliten el uso eficiente del material de robótica, fomentando el aprendizaje colaborativo y la creatividad en proyectos de pensamiento computacional a todos los niveles.
Objetivo específico: Establecer y acondicionar espacios específicos dedicados al desarrollo de proyectos de pensamiento computacional y robótica, diseñados para

fomentar el aprendizaje colaborativo y la creatividad de los estudiantes		
Actuación 1: Revisar los espacios del Centro para implementar mejoras		
Responsable: Equipo Directivo, Responsable PDC, Coordinador TIC,	Recursos: Aulas	Temporalización: Segundo Trimestre
Indicador de logro: Listado de mejoras para las aulas		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Garantizar la accesibilidad y seguridad en los espacios de robótica, implementando medidas como señalización adecuada, acceso para todos los estudiantes y protocolos de uso seguro de equipos tecnológicos.		
Actuación 1: Elaboración de señalización adecuada		
Responsable: Coordinadora del PDC, Responsables de la materia	Recursos: señalización	Temporalización: Segundo Trimestre
Indicador de logro: Material creado y puesto en las aulas		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 2: Revisión de los protocolos de equipos tecnológicos		
Responsable: Coordinador TIC, Coordinadora del PDC, Responsables de la materia	Recursos: documentación	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Documento con los cambios realizados en los protocolos de uso seguro de los equipos tecnológicos		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: Fomentar las competencias del profesorado para integrar el pensamiento computacional y la robótica en el proceso de enseñanza y aprendizaje, mediante el uso de metodologías activas y colaborativas.		
Objetivo específico: Afianzar y ampliar las líneas prioritarias de formación relacionada con la programación, pensamiento computacional y robótica.		
Actuación 1: Reunión para valorar las líneas prioritarias de formación		
Responsable: Equipo Directivo, Coordinadora del PDC, Equipo Docente	Recursos: formaciones	Temporalización: Primer Trimestre

Indicador de logro: Celebración de la reunión y acta de la misma.		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Organizar sesiones de mentorización individual/grupal dirigidas por profesores especializados y ATD mentor		
Actuación 1: Realizar un cronograma de sesiones y contenido de las mismas		
Responsable: Equipo Directivo, Responsable PDC, ATD	Recursos: reuniones	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Calendario de sesiones y contenido a tratar		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Actuación 2: Celebración de la sesión		
Responsable: Equipo Directivo, Responsable PDC, ATD	Recursos: reuniones	Temporalización: Segundo-Tercer Trimestre
Indicador de logro: Realización de la sesión		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: Optimizar la gestión de los recursos de robótica educativa para garantizar su disponibilidad, mantenimiento y uso eficiente, fomentando así la innovación y el aprendizaje práctico en el centro educativo.		
Objetivo específico: Elaborar un inventario detallado del material de robótica disponible en el Centro.		
Actuación 1: Elaboración del inventario		
Responsable: Coordinadora del PDC, Equipo Docente	Recursos: Documentos de Google y/o Office	Temporalización: Primer Trimestre
Indicador de logro: Documento con el inventario		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Inventariar los dispositivos de robótica que se entreguen con el programa CE 4.0.		
Actuación 1: Elaboración del inventario		

Responsable: Coordinadora del PDC, Equipo Docente	Recursos: Documentos de Google y/o Office	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Documento con el inventario		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: Fomentar una cultura de responsabilidad y cuidado en el uso del material de robótica, mediante la creación y la implementación de un sistema de normas y procedimientos que garantice su óptimo aprovechamiento y prolongue su vida útil, alineado con las necesidades pedagógicas del centro.		
Objetivo específico: Comunicar las normas a toda la comunidad educativa, garantizando que los alumnos comprendan la importancia del cuidado del material y las consecuencias de su mal uso.		
Actuación 1: Elaboración de una infografía con las normas del cuidado del material		
Responsable: Coordinadora del PDC, Equipo Docente	Recursos: Documentos de Google y/o Office	Temporalización: Diciembre
Indicador de logro: Número de material creado		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Realizar revisiones periódicas del cumplimiento de las normas de uso del material de robótica, ya sea de manera trimestral o anual, para asegurar su efectividad		
Actuación 1: Elaboración de una lista de cotejo para evaluar el cumplimiento de las normas		
Responsable: Coordinadora del PDC, Equipo Docente	Recursos: Documentos de Google y/o Office	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Evaluación realizada en cada curso		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: Consolidar un sistema de gestión integral para los recursos de robótica educativa que facilite su acceso, optimice su utilización y promueva la colaboración entre docentes, asegurando una experiencia de aprendizaje de calidad para los estudiantes.
Objetivo específico: Implementar un sistema digital de gestión de reservas que permita a los docentes solicitar y organizar el uso de los dispositivos de robótica de

manera eficiente, garantizando la disponibilidad de los equipos según las necesidades de cada aula y evitando conflictos de uso.		
Actuación 1: Elaboración de un calendario para gestionar las reservas		
Responsable: Coordinadora del PDC, Equipo Directivo, Coordinador TIC	Recursos: Herramientas de Google for Education	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Creación y uso del calendario		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Objetivo estratégico: Desarrollar la implementación de la robótica y pensamiento computacional en todos los niveles del centro educativo, garantizando una progresión coherente y adaptada a las diferentes etapas educativas.		
Objetivo específico: Expandir los contenidos de robótica a todos los niveles del centro educativo		
Actuación 1: Programar la progresión de contenidos en robótica a lo largo de las etapas del centro		
Responsable: Equipo Directivo, Equipo Docente	Recursos: Programaciones de aula, reuniones	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Reuniones celebradas		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		
Objetivo específico: Adaptar los objetivos y actividades según el desarrollo de los alumnos en cada etapa		
Actuación 1: Reunión de los profesores que imparte las materias de Digitalización y robótica para adaptar objetivos y actividades		
Responsable: Coordinadora del PDC, Equipo Docente	Recursos: Documentos de Google y/o Office, programaciones de aula	Temporalización: A lo largo del curso
Indicador de logro: Número de reuniones celebradas y actas.		Valoración:
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

6. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

Comisión responsable de analizar el cumplimiento de las actuaciones del Plan Digital del Centro

- Equipo Directivo.
- Coordinador TIC
- Responsable Código Escuela 4.0

Observador externa Asesora del CTIF: Alberto Bolaños Montealegre

Temporalización.

Se realizará un seguimiento continuo (mensual/trimestral) por parte de la comisión.

Se levantará actas de reunión de la comisión y consecución de objetivos.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

Instrumentos

- Actas de reunión de la comisión
- Cronograma de actuaciones a lo largo del curso (Coordinadora #CompDigEdu)
- Indicadores de logro de los objetivos
- Informes de la comisión
- Formularios de adecuación del PDC a las necesidades del centro
- Informe final de curso.

- Propuesta de mejora

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones…)

Analizaremos la consecución de objetivos propuestos para cada área y si las actuaciones programadas son efectivas o tienen revisión y cambio para conseguir la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizajes. El proceso que vamos a seguir será recogido de información, acciones y análisis de resultados.